

一般財団法人日本緑化センター 技術系職員公募要領

- 募集職種：技術系職員（正職員）
- 募集人数：若干名
- 業務内容：ランドスケープに関する下記全般の業務に従事する。
 - 1) 公園緑地の整備・管理、都市緑化、道路緑化等に関する調査、研究（全国を対象とした出張あり）
 - 2) 都市環境緑化の普及啓発等に関する講習会等の実施
 - 3) その他、本財団の事業遂行に必要な業務
- 応募資格：次の1または2に該当する方
 1. 経験のある方
 - 1) 技術士（建設部門、都市及び地方計画または建設環境）を取得済み、または取得する意志があること
 - 2) ランドスケープ分野のコンサルティング（調査、計画、設計等）に関する実務経験を有すること
 - 3) Word,Excel,PowerPoint 等の一般的な操作が可能であること
 - 4) 都市・地域の緑化や緑地保全等による環境改善・向上に意欲的であること
 2. 新卒または未経験の方
 - 1) ランドスケープ分野の専攻で大学を卒業したこと、またはそれに準ずる教育課程を受けていること
 - 2) Word,Excel,PowerPoint 等の一般的な操作が可能であること
 - 3) 都市・地域の緑化や緑地保全等による環境改善・向上に意欲的であること
- 労働条件：正職員（常勤）
 - ・給与：当財団規程に基づき支給
新卒の初任給は月額 184 千円程度（地域手当を含む）
 - ・労働契約期間：（経験者の方）1 年間は嘱託として採用
（新卒または未経験の方）3 か月間を試用期間とする
 - ・就業時間：フルタイム 基本 9:30～17:30（休憩時間 60 分、フレックスタイム、在宅勤務制度あり）、時間外労働あり
 - ・休日：土曜、日曜・祝日、夏季休暇、年次有給休暇（4 月 1 日採用の場合初年度は 20 日）、創立記念日及びその他の休暇制度あり
 - ・定年：満 60 歳に達した年度末
 - ・福利厚生：雇用保険、労働災害保険、社会保険加入
 - ・転勤の可能性：なし
 - ・通勤手当：1 か月 5 万円を上限に支給
 - ・その他の条件：一般財団法人日本緑化センター 職員就業規則その他本財団の規程による
- 採用予定：随時
- 応募期限：採用決定次第終了
- 選考方法：

次の書類を提出の上、書類審査及び面接試験を行い、合格者を決定する。

①履歴書（提出日前3か月以内に撮影した写真貼付のもの）

②（経験者の方）業務経歴書

③（新卒または未経験の方）卒業証明書等

●勤務地住所：

一般財団法人日本緑化センター

〒162-0842 東京都新宿区市谷砂土原町 1-2-29 K,I,H ビル 2 階

●書類送付先：

〒162-0842 東京都新宿区市谷砂土原町 1-2-29 K,I,H ビル 2 階

一般財団法人日本緑化センター 企画総務部 宛

（提出書類には、封書の表に「職員採用応募書類在中」と朱書きし、追跡できる方法（書留または特定記録）にて送付下さい。なお、提出された書類は返却しませんので、ご了承下さい。）